

网上申报管理系统 操作指南



目 录

一

• 概 要

二

• 项目授权

三

• 学生酬金发放

四

• 校外人员劳务费发放



—

• 概 要



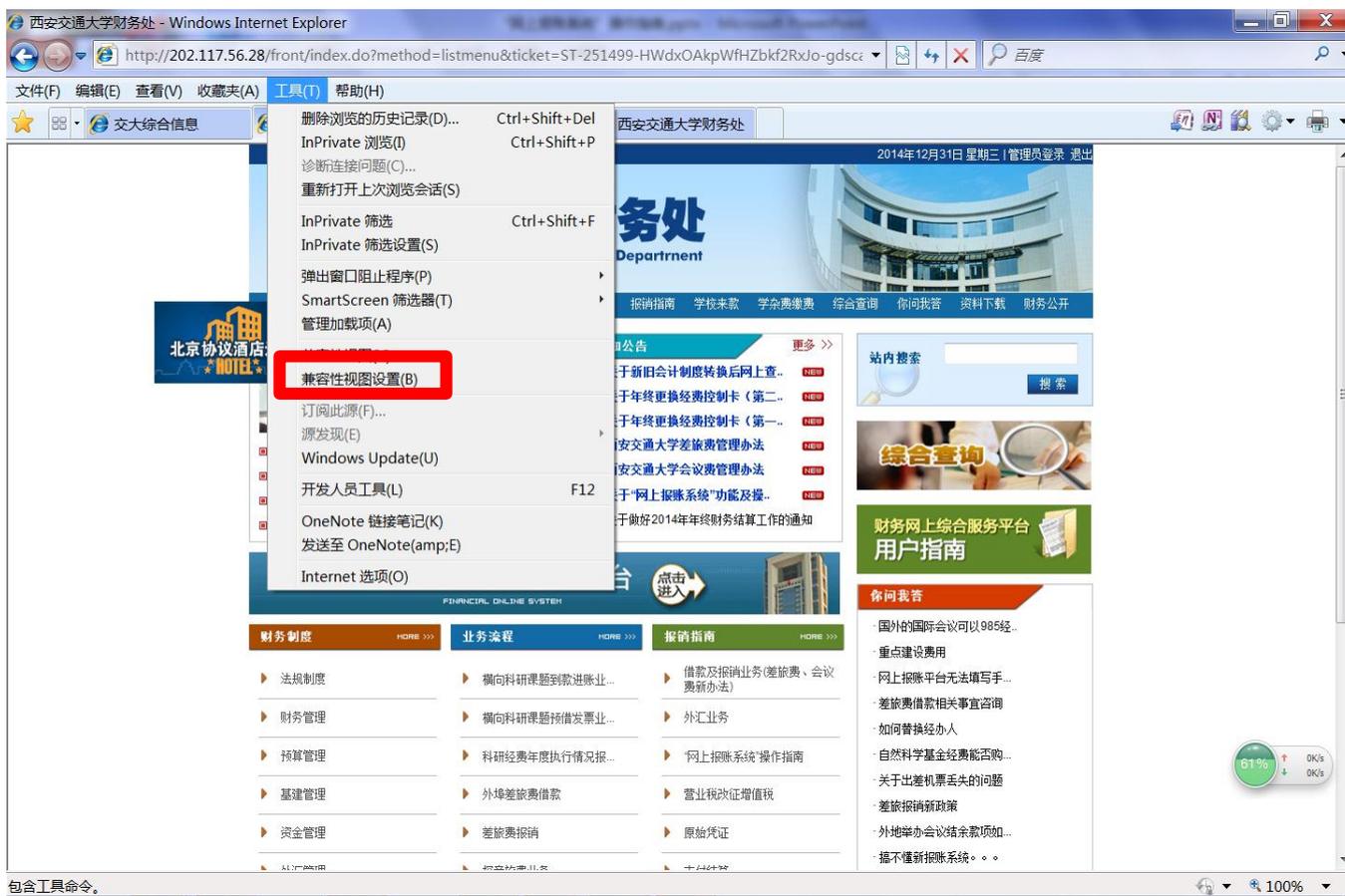
概要

- 准备工作
- 用户登录
- 业务授权体系
- 业务办理流程



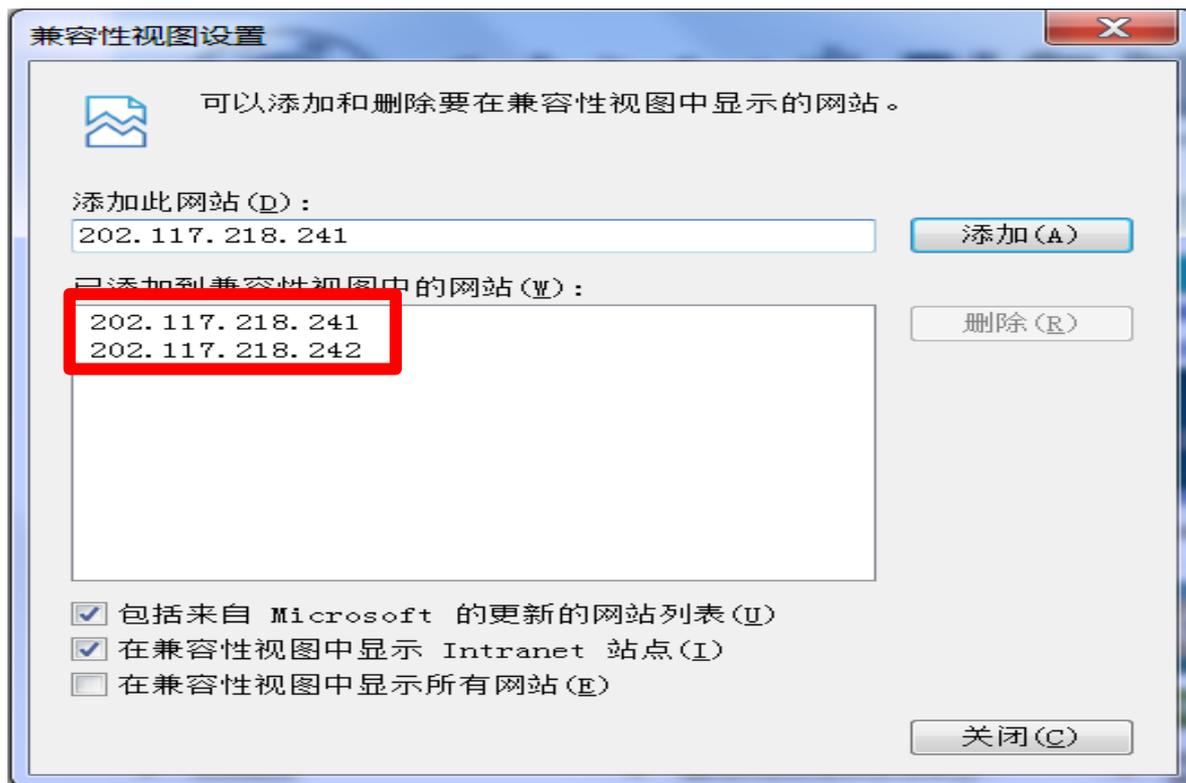
一、准备工作

- 建议使用IE浏览器，首次登陆需进行浏览器兼容性视图设置：打开浏览器，点击浏览器“工具”——“兼容性视图设置”



一、准备工作

- 添加202.117.218.241及202.117.218.242两个网站IP地址。



- 如浏览器“工具”栏，无“兼容性视图设置”，请升级IE至最新版本后，再进行兼容性视图设置。**请务必进行此操作，否则可能出现部分网页无法显示的情况。**



二、用户登录

2013年11月22日 星期五

 **西安交通大学 财务处**
Xi'an Jiaotong University Finance Department

首页 | 机构介绍 | 信息速递 | 通知公告 | 财务制度 | 业务流程 | 报销指南 | 预约报账 | 学杂费缴费 | 综合查询 | 你问我答 | 资料下载 | 财务公开

通知公告

[更多 >>](#)

- 关于做好2013年年终财务结算工作的通知 2013-11-21
- 关于财务处曲江校区核算中心试运行的通知 2013-11-15
- 横向科研课题退税核对通知 2013-10-12
- 教育部关于进一步贯彻执行国家科研经费管... 2012-04-05
- 关于领取2012年度的《个人所得税完税证明》... 2013-07-15
- 关于办理2012年度年所得12万元以上纳税人... 2013-03-18
- 关于财务处暂停办理业务的通知 2012-12-31
- 关于年终财务报账业务办理的温馨提示 2012-12-13
- 关于领取《个人所得税完税证明》的通知 2012-12-12
- 关于外汇来款认领的通知 2012-11-22
- 财务处关于暂停对外办公一天的通知 2012-10-29

友情链接

用户登录

请输入您的NetID与密码，然后单击“登录”按钮。（提示：您校内邮箱名与NetID一致，邮箱域会自动匹配。）

 [登录新系统](#) [登录老系统 \(财务综合查询\)](#)

财务网上综合服务平台

FINANCIAL ONLINE SYSTEM

单击“财务网上综合服务平台”

 **西安交通大学 统一身份认证网关**
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY

欢迎使用校园VPN

<http://vpn.xjtu.edu.cn>

咨询服务电话：82667777

[查看更多>>](#)

用户登录

NetID

密码

[忘记密码](#)

不能/不会登录？我遇到问题了

- 激活教职工NetID
- 激活离退休人员NetID
- 激活学生NetID
- 使用帮助

输入个人NetID用户登录

出于安全考虑，一旦您访问过那些需要您提供凭证信息的应用时，请操作完成之后关闭浏览器。



“财务网上综合服务平台” 首页



西安交通大学
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY

财务网上综合服务平台

Financial Online System

🕒 2013年11月22日，星期五 IP : 202.117.34.103

退出



009214

任职信息

院系/部门：81财务处-01财务处

银行信息

证件号码：6106*****

工资卡号：3700*****

公务卡号：6282*****

负责人操作

[项目授权管理](#)

[项目发短信管理](#)

联系方式 [\[修改\]](#)

手机号码：*****

电子邮箱：*****

网上报账系统

网上申报管理系统

财务查询系统

Copyright©2013 西安交通大学财务处 版权所有



三、业务授权体系

- 为加强项目授权管理、明晰授权关系，清楚的跟踪到业务的实际经办人，“财务网上综合服务平台”采用业务授权体系。
- 每一个经费项目初始之时，只有经费负责人可以在个人账户中看到和操作该经费；如经费负责人需要其他人（包括教工和学生）可以在其个人账户中看到和操作该经费，应当在网上报账、申报系统、网上查询系统中分别对该人进行授权操作。每笔业务在网上办理事项的提交人，将是该笔业务在正式记账时的经办人。授权操作目前包含对经办人和时间范围的控制，今后将增加金额和办理笔数的限制。



二

• 项目授权



网上申报系统 项目授权



西安交通大学
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY

财务网上综合服务平台

Financial Online System

2013年11月22日, 星期五 IP: 202.117.34.103 [退出](#)



009214

任职信息

院系/部门: 81财务处-01财务处

银行信息

证件号码: 6106*****
工资卡号: 3700*****
公务卡号: 6282*****

<h3>负责人操作</h3> <ul style="list-style-type: none">项目授权管理项目发短信管理	<h3>联系方式 [修改]</h3> <p>手机号码: ***** 电子邮箱: *****@*****.com</p>
---	---

[网上报账系统](#) [网上申报管理系统](#) [财务查询系统](#)

Copyright©2013 西安交通大学财务处 版权所有

单击“项目授权管理”



网上申报系统 项目授权—首页

西安交通大学 财务项目授权系统

我的项目 项目授权 取消授权 退出登录

当前用户>>工号/学号: 姓名: 部门: 81财务处-01财务处 权限: 教工

系统列表: 请选择系统 刷新

部门编号	项目编号	项目名称	负责人	授权人	请选择系统	起始时间-截止时间	允许二次授权
1							

单击“项目授权”

选择“申报系统”

西安交通大学 财务项目授权系统

我的项目 项目授权 取消授权 退出登录

当前用户>>工号/学号: 姓名: 部门: 81财务处-01财务处 权限: 教工

授权系统列表: 请选择系统 被授权人工号/学号: [input]* 授权 重置

部门编号	项目编号	项目名称	负责人	请选择系统	起始时间-截止时间	允许二次授权
1				申报系统 报销系统 查询系统 科研系统 预算系统		

选择“申报系统”

网上申报系统 项目授权

 西安交通大学
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY

财务项目授权系统

其他系统

项目授权

取消授权

退出登录

当前用户>>工号/学号: 姓名: 部门:

(1)输入被授权人的**职工编号**或**学生学号**

授权系统列表: 报销系统 被授权人工号/学号: 授权 重置

部门编号	项目编号	项目名称	负责人	报销系统		
				全选 反选	起始时间-截止时间	允许二次授权
1	0001	01490016		<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 -	
2	0581	01210001		<input checked="" type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - 2014-01-31	不允许
3	0581	01220001		<input checked="" type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - 2014-01-31	不允许
4	0581	081430		<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 -	
5	0581	091000		<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 -	
6	0581	192000		<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 -	
7	0581	62390001		<input type="checkbox"/> 授权使用		
8	0581	71110001		<input type="checkbox"/> 授权使用		

(2)选择要授权的项目

(3)选择授权项目的**截止日期**

(4)是否允许被授权人将此项目授权给其他人

© 2013 天津神州浩天科技有限公司. All rights reserved.



网上申报系统 项目授权

当前用户>>工号/学号: [] 姓名: [] 部门: 81财务处-01财务处 权限: 教工

授权系统列表: 报销系统 被授权人工号/学号: [] * [] [授权] [重置]

部门编号	项目编号	项目名称	负责人	报销系统		
				全选 反选	起始时间-截止时间	允许二次授权
1	0001	[]	[]	<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - []	[]
2	0581	01210001	朱臻	<input checked="" type="checkbox"/> 授权使用	[]	不允许
3	0581	01220001	朱臻	<input checked="" type="checkbox"/> 授权使用	[] 1-31	不允许
4	0581	08143001	[]	<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - []	[]
5	0581	09100001	[]	<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - []	[]
6	0581	19200001	[]	<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - []	[]
7	0581	62390001	[]	<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - []	[]
8	0581	71110001	[]	<input type="checkbox"/> 授权使用	2013-12-05 - []	[]

来自网页的消息

授权成功

确定

核对无误后单击“授权”

单击这里完成授权

© 2013 天津神州浩天科技有限公司. All rights reserved.



网上申报系统 项目授权 — 取消授权

西安交通大学 财务项目授权系统

我的项目 项目授权 取消授权 退出登录

当前用户>>工号/学号: [] 姓名: [] 部门: 81财务处-01财务处 权限: 教工

系统列表: 请选择系统 刷新

部门编号	项目编号	项目名称	负责人	被授权人	请选择系统	起始时间-截止时间	二次授权	全选 反选
1								

单击“取消授权”

西安交通大学 财务项目授权系统

我的项目 项目授权 取消授权 退出登录

当前用户>>工号/学号: [] 姓名: [] 部门: 81财务处-01财务处 权限: 教工

系统列表: 请选择系统 刷新 批量取消授权

部门编号	项目编号	项目名称	负责人	被授权人	请选择系统	起始时间-截止时间	二次授权	全选 反选
1								

选择“报销系统”

网上申报系统 项目授权 — 取消授权

西安交通大学 财务项目授权系统

我的项目 项目授权 取消授权 退出登录

当前用户>>工号/学号: 姓名: 部门: 81财务处-01财务处 权限: 教工

序号	工号	学号	姓名	部门	代码	开始日期	结束日期	状态	操作
3	0581	08143001			000200921	2013-10-11	2014-10-01	不允许	取消授权
4	0581	09100001			000200921	2013-11-27	2013-11-30	不允许	取消授权
5	0581	01210001			000200921	2013-12-05	2014-01-31	不允许	取消授权 <input checked="" type="checkbox"/>
6	0581						2014-01-31	不允许	取消授权 <input checked="" type="checkbox"/>
7	0581						20		取消授权
8	0581						2		取消授权

来自网页的消息

确认要取消对【00020092】可操作【01210001】的授权吗?

确定 取消

来自网页的消息

取消授权成功

确定

选择取消授权的项目，单击“取消授权”

单击“确定”

单击这里完成取消授权



三

- 学生酬金发放



网上申报系统



西安交通大学
XI'AN JIAOTONG UNIVERSITY

财务网上综合服务平台

Financial Online System

🕒 2013年11月22日，星期五 IP : 202.117.34.103

退出



009214

任职信息

院系/部门：81财务处-01财务处

银行信息

证件号码：6106*****

工资卡号：3700*****

公务卡号：6282*****

负责人操作

[项目授权管理](#)

[项目发短信管理](#)

联系方式 [\[修改\]](#)

手机号码：[REDACTED]

电子邮箱：[REDACTED]

网上报账系统

网上申报管理系统

财务查询系统

单击“网上申报系统”

Copyright©2013 西安交通大学财务处 版



网上申报系统 首页

- 学生酬金发放管理
 - 学生酬金发放录入
 - 学生酬金发放状态管理
- 校外人员劳务申报管理
 - 校外人员劳务申报录入
 - 校外人员劳务申报管理
 - 校外劳务人员信息采集

功能菜单

PM 2 52 40

欢迎登录西安交通大学网上申报管理系统
Welcome to the system



学生酬金发放

第一步 进入发放录入界面

The screenshot shows the 'Online reporting management system' interface for Xian Jiaotong University. The main content area is titled '学生薪酬发放申请录入' (Student Stipend Issuance Application Entry). A red arrow points from the top navigation bar to the main content area. A green callout box with a white arrow points to the '学生酬金发放录入' (Student Stipend Issuance Entry) menu item in the left sidebar, with the text '单击这里进入录入界面' (Click here to enter the entry interface).

Top navigation bar: 西安交通大学 网上申报管理系统 Online reporting management system. 首页 关于我们 登出系统 欢迎: [User Name]

Time: 2:54:17 PM

Header: 欢迎登录西安交通大学网上申报管理系统

Left sidebar menu:

- 学生酬金发放管理
 - 学生酬金发放录入
 - 学生酬金发放信息管理
- 校外人员劳务申报管理
 - 校外人员劳务申报录入
 - 校外人员劳务申报管理
 - 校外劳务人员信息采集

Main content area: 学生薪酬发放申请录入

Form fields:

- 录入日期: 2015年01月10日
- 流水号: 201501100170
- 发放方式: 网银
- 起始年月: 2015 01
- 结束年月: 2015 01
- 摘要: [Text Box]
- 财务项目: [Text Box]

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号	发放项目	发放金额	
1					助研费	0	删除

录入人: [Text Box] 合计: 0元

Bottom buttons: 新建 保存 提交 导出 导入 保存模板 提取模板 学生模板导出 人员查询 校验银行卡号 退出



学生酬金发放

第二步 录入申报信息

学生薪酬发放申请录入

录入日期: 2015年01月10日 流水号: 201501100170 发放方式: 网银 起始年月: 2015 01 结束年月: 2015 01

摘要: 财务项目: ?

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号	项目	发放金额
1						

单击这里进入财务项目选择

财务项目列表 当前流水号为201501100170,申报金额为0元

选择	部门编号	项目编号	项目名称	负责人	可用余额(含冻结)
<input type="checkbox"/>	0001	01219			
<input type="checkbox"/>	0001	11149			
<input type="checkbox"/>	0001	11190			
<input type="checkbox"/>	0581	03111			
<input type="checkbox"/>	0581	11121			
<input checked="" type="checkbox"/>	0581	11122			
<input type="checkbox"/>	0581	11123			
<input type="checkbox"/>	0581	11913			
<input type="checkbox"/>	0581				
<input type="checkbox"/>	0581				
<input type="checkbox"/>	0581	31269			
<input type="checkbox"/>	0581	74900			
<input type="checkbox"/>	0581	79900			

单击要选择的**项目**

单击“**选取**”即可

部门编号: 项目编号: 定位 选取



学生酬金发放

第二步 录入申报信息

学生薪酬发放申请录入

学生薪酬发放申请录入

录入日期: 2015年01月10日 流水号: 201501100170 发放方式: **网银** 起始年月: 2015 01 结束年月: 2015 01

摘要: 财务项目: 0581/111: 当前余额: 64850.47

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号	发放项目	发放金额	
1	31143760	<input type="text"/>	430922*****	622208*****	助研费	60	删除

单击选择**发放项目**

输入**发放金额**

输入学号姓名，身份证号，银行卡号系统会自动生成，无需填写



学生酬金发放

第二步 录入申报信息

学生薪酬发放申请录入

学生薪酬发放申请录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501100170

发放方式: **网银**

起始年月: 2015 01

结束年月: 2015 01

摘要

财务项目:

当前余额:64850.47

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号	发放项目	发放金额	+
1	311437601		430922*****	622208*****	助研费	60	删除
2					助研费	0	删除

单击 “+” 录入下条信息



学生酬金发放 第二步 录入申报信息

系统提供批量导入发放名单功能

学生薪酬发放申请录入

录入日期: 2015年01月10日 流水号: 201501100170 发放方式: 网银 起始年月: 2015 01 结束年月: 2015 01

摘要: 财务项目: 0581/1112

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号
1	学号	姓名	发放项目	发放金额
2	AAAAAA	陈	助研金	100
3	合计			100
4				
5				

文件下载

您想打开或保存此文件吗?

名称: xs.xls
类型: Microsoft Excel 97-2003 工作表, 13.5KB
来源: 202.117.218.242

打开(O) 保存(S) 取消

来自 Internet 的文件可能... 但某些文件可能危害... 该文件。

(1) 学生模板导出

(2) 将excel模板保存到本机

(3) 根据模板填写
相关信息

(4) 将填写完的表
格导入系统

录入人: 朱臻 合计: 160元

新建 保存 提交 导出 导入 保存模板 提取模板 学生模板导出 人员查询 校验银行卡号 退出



学生酬金发放

第二步 录入申报信息

学生薪酬发放申请录入

录入日期:2015年01月10日 流水号:201501100170 发放方式: 网银 起始年月: 2015 01 结束年月: 2015 01

摘要: 财务项目: 0581/111220 当前余额:

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号	发放项目	发放金额	
1	311437		430922*****0	622208*****	助研费	60	删除
2	311316		430903*****	622208*****	助研费	100	删除

保存成功!

OK

录入人:朱臻 合计:160元

新建 保存 提交 导出 导入 保存模板 提取模板 学生模板导出 人员查询 校验银行卡号 退出

点击保存



学生酬金发放

第三步 提交申报信息

学生薪酬发放申请录入

学生薪酬发放申请录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501100170

发放方式:

网银

起始年月:

2015

01

结束年月:

2015

01

摘要

财务项目:

0581/1112

当前余额:

序号	学号	姓名	身份证号	银行卡号	发放项目	发放金额	
1	31143		430922*****	622208*****	助研费	60	删除
2	311316		430903*****	622208*****	助研费	100	删除

请确认!

提交成功, 是否直接打印单据, 或跳至管理页面?

确定

取消

点击确定, 打印申报单

录入人:

合计:160元

新建

保存

提交

导出

导入

保存模板

提取模板

学生模板导出

人员查询

校验银行卡号

退出

点击提交



学生酬金发放 第四步 打印申报单据

单击浏览器菜单【文件】【打印】即可打印单据。

学生薪酬发放表

发放时间: 2015年01月10日 摘要: 财务处朱臻-财
发放期间: 2015年01月 至 2015年01月 共1月
部门编号: 0581 部门名称: 财务处
项目编号: 111 项目名称: 朱臻-财
经办人: 联系电话: 130729 Email: @mail.xjtu.edu.cn



201501100170

序号	学号	专业	姓名	银行卡号	身份证号	发放类别	应发金额	备注
1	3113166	null	刘博	622208*****	430903*****	助研费	100.0	
2	31143760	null	邓匡汉	622208*****	430922*****	助研费	60.0	

大写金额: 壹佰陆拾元整

发放方式: 网银

小写金额: ¥160.0元

负责人签字:

审核人签字:

经办人签字:

年 月 日

小贴士:

“学生薪酬发放表”经负责人签字后,经办人应在三个工作日内携带“学生薪酬发放表”到财务处办理审核发放手续。



四

• 校外人员劳务费发放



校外人员劳务费发放

第一步 校外劳务人员信息采集

(1) 选择“证件类型”，输入“姓名”“国籍”“工作单位”“证件号”“手机号”等信息

劳务信息新增

* 证件类型: 身份证

* 姓名: [redacted]

* 国籍: 中国

* 工作单位: [redacted]

E-mail: [redacted]

证件号: 4227021975

银行帐号: 37001229010

职业代码: [redacted]

手机号: 13800

是否跨行: 是 否

所属地区: [redacted]

开户行: [redacted]

备注: [redacted]

继续追加 保存 取消

劳务信息新增

* 证件类型: 身份证

* 姓名: [redacted]

* 国籍: 中国

* 工作单位: [redacted]

E-mail: [redacted]

证件号: 610502198

银行帐号: 622208370000

职业代码: [redacted]

手机号: [redacted]

是否跨行: 是 否

所属地区: 榆次

开户行: [redacted]

备注: [redacted]

保存成功

OK

继续追加 保存 取消

(2) 系统默认银行信息为工行，如果非工行，“是否跨行”选择“是”，输入银行信息。

(3) 点击“保存”，信息采集完成。

校外人员劳务费发放

第二步 校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期: 2015年01月10日 流水号: 201501700075 发放方式: 网银 发放年月: 2015 | 01

摘要: 财务项目: ?

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证					外籍专家工资	0	试算税 删除

点击这里，进入申报录入界面



校外人员劳务费发放

第二步 校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日 流水号:201501700075 发放方式: [v] 发放年月: 2015 | 01

摘要: [] 财务项目: []

财务项目列表 当前流水号为201501700075,申报金额为0元

选择	部门编号	项目编号	项目名称	负
<input checked="" type="checkbox"/>	0001	012190	1	
<input type="checkbox"/>	0001	111490		
<input type="checkbox"/>	0001	111900		
<input type="checkbox"/>	0581	031110		
<input type="checkbox"/>	0581	111210		
<input type="checkbox"/>	0581	111220		
<input type="checkbox"/>	0581	111230		
<input type="checkbox"/>	0581	119130		
<input type="checkbox"/>	0581	122990		
<input type="checkbox"/>	0581	312690		
<input type="checkbox"/>	0581	312690		
<input type="checkbox"/>	0581	749000		
<input type="checkbox"/>	0581	799000		

单击这里进入财务项目选择

部门编号: [] 项目编号: [] 定位 选取



校外人员劳务费发放

第二步 校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501700075

发放方式: 网银

发放年月: 2015 01

摘要

财务项目: 0001/01219

当前余额:

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证					外籍专家工资	0	試算稅 删除

输入身份证号，银行卡号系统会自动生成，无需填写

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501700075

发放方式: 网银

发放年月: 2015 01

摘要

财务项目: 0001/01219

当前余额:

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证	420702197	谭		3700122901	外籍专家工资	0	試算稅 删除



校外人员劳务费发放

第二步 校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501700075

发放方式: **网银**

发放年月: 2015 01

摘要

财务项目: 0001/01219

当前余额:

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证					外籍专家工资	0	试算税 删除

(1) 输入身份证号, 银行卡号系统会自动生成, 无需填写

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501700075

发放方式: **网银**

发放年月: 2015 01

摘要

财务项目: 0001/01219

当前余额:

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证	4227021975			37001229010	外籍专家工资	0	试算税 删除

(2) 单击选择**发放项目**

(3) 输入**发放金额**



校外人员劳务费发放 第二步 校外人员劳务申报录入

系统提供批量导入发放名单功能，具体操作同“学生酬金发放”

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日 流水号:201501700075 发放方式: 网银 发放年月: 2015 01

摘要: 财务项目: 0001/012 当前余额:

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证	4227021			370012290	讲座费	300	试算税 删除
2	身份证	61050219			6222083700	讲座费	200	试算税 删除

录入人: 合计:500元

新建 保存 提交 导出 导入 保存模板 提取模版 校外模版导出 人员查询 校验银行卡号 退出



校外人员劳务费发放

第三步 提交申报信息

校外人员劳务申报录入

校外人员劳务申报录入

录入日期:2015年01月10日

流水号:201501700075

发放方式:

发放年月:

摘要

财务项目: 0001/0121

当前余额:

序号	证件类型	证件号	姓名	单位	银行卡号(可不填)	发放项目	发放金额	
1	身份证	422702197	贝		370012290100	讲座费	300	試算稅 删除
2	身份证	610502198	刘		622208370000	讲座费	200	試算稅 删除

请确认!

提交成功, 是否直接打印单据, 或跳至管理页面?

确定

取消

点击确定, 打印申报单

录入人:

合计:500元

新建

保存

提交

导出

导入

保存模板

提取模板

校外模板导出

人员查询

校验银行卡号

退出

点击提交



校外人员劳务费发放第四步 打印申报单据

单击浏览器菜单【文件】【打印】即可打印单据。

校外人员劳务发放表

发放时间：2015年01月10日
部门编号：0001
项目编号：01215
经办人：
摘要：校统筹未臻发放2015年01月
部门名称：校统筹
项目名称：非
联系电话：13072981868 zhuzhen@mail.xjtu.edu.cn



201501700075

序号	身份证号	姓名	银行卡号	单位	发放类别	应发金额	备注
1	422702197	钟	370012290100	财	讲	500.0	
2	610502198112211225	李	62220837000	李	讲		

大写金额：伍佰元整

发放方式：网银

小写
金额：
¥ 500.0
元

负责人签字：

审核签字：

经办人签字：

年 月 日

小贴士：

“校外人员劳务发放表”经负责人签字后，经办人应在三个工作日内携带“学生薪酬发放表”到财务处办理审核发放手续。



★ 补充说明

二、网上申报业务受理点

业务办理点	地点	电话
兴庆校区 第一核算中心	主楼E0206	82668426
兴庆校区 第二核算中心	理科楼104	82668429
雁塔校区 核算中心	医学校区行政楼124	82656102
曲江校区 核算中心	曲江校区西二楼六楼	83395055



★ 补充说明

各位老师在使用系统过程中如有问题或建议，请直接反馈给我们，我们将及时给予关注和回复。



联系我们哦。。。

业务咨询电话：82663916

系统咨询电话：82668917



感谢您对财务处工作的支持！

